

РАССМОТРЕНО на педагогическом совете Протокол №1 от 01 сентября 2015 г.	
----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В МКОУ «БАЛАХНИНСКАЯ СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в МКОУ «Балахнинская СОШ» (далее – Положение) регламентирует порядок и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся в МКОУ «Балахнинская СОШ» (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

– Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

– Уставом Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Балахнинская средняя общеобразовательная школа»

1.3. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования. Положение разработано с учетом мнения Совета старшеклассников и Совета школы.

1.4. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.5. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в Учреждении может быть осуществлен как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей несовершеннолетнего обучающегося) по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

1.6. Основанием для перевода, отчисления и восстановления является приказ, изданный директором Учреждения.

2. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия.

Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.6. Обучающиеся в Учреждении по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.7. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-8, 10 классов принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом директора.

2.8. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.9. Перевод обучающегося на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заключению районной психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок перевода обучающихся из одного общеобразовательного учреждения в другое

3.1. Положение определяет процедуру и условия перевода обучающегося в следующих случаях:

– по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

– в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

– в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.2. Обучающиеся имеют право на перевод в другое общеобразовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня. Перевод обучающихся в иное общеобразовательное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей). В заявлении родителей (законных представителей) об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс ;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. Перевод обучающегося может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест. Преимуществом при переводе из другой общеобразовательной организации имеют обучающиеся, проживающие на закрепленной за Учреждением территории.

3.4. При переводе несовершеннолетнего обучающегося из Учреждения родителям (законным представителям) выдаются его документы: личное дело обучающегося, медицинская карта (если находится в Учреждении), ведомость текущих оценок, заверенная классным руководителем и печатью Учреждения в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

3.5. Директор Учреждения должен в трехдневный срок направить справки-подтверждения всем вновь прибывшим обучающимся для последующего предъявления в общеобразовательное учреждение, из которого они выбыли.

3.6. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3.7. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Обучающийся отчисляется из Учреждения:

– в связи с получением образования (завершением обучения);

– досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.2. Обучающийся отчисляется досрочно из Учреждения в следующих случаях:

4.2.1. по инициативе родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.2.2. в связи с желанием родителей (законных представителей) получения основного общего, среднего общего образования, несовершеннолетним обучающимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);

4.2.3. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3. Основанием для отчисления обучающегося из Учреждения является заявление родителей (законных представителей) в связи с переходом в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

4.4. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО города Бодайбо и района обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить Учреждение до получения им основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МО города Бодайбо и района совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего оставившего Учреждение до получения основного общего образования, и Управление образования администрации МО города Бодайбо и района не позднее чем в десятидневный срок принимает меры по продолжению освоения им образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

5. Порядок восстановления в Учреждении

5.1. Восстановление обучающегося в Учреждении, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Положением о порядке приема учащихся в Учреждение

5.2. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в Учреждении независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в Учреждении имеют лица, не достигшие возраста 18 лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся Учреждения осуществляется только при наличии свободных мест.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

5.6. При восстановлении в Учреждении заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.7. Обучающимся, восстановленным в Учреждении и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.